

**SURAT PERNYATAAN**  
**MELAKUKAN KEGIATAN PENGORGANISASIAN DAN PENDAYAGUNAAN KOLEKSI**  
**BAHAN PUSTAKA/SUMBER INFORMASI**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
 NIP :  
 Pangkat/golongan ruang/TMT :  
 Jabatan : Kabid .....  
 Unit kerja : Perpustakaan IPB

Menyatakan bahwa:

Nama :  
 NIP :  
 Pangkat/golongan ruang/TMT :  
 Jabatan :  
 Unit kerja : Perpustakaan IPB

Telah melakukan kegiatan pengorganisasian dan pendayagunaan koleksi bahan pustaka/sumber informasi sebagai berikut:

No.	Uraian Kegiatan	Tanggal	Satuan Hasil	Jumlah Volume	Jumlah Angka
1	2	3	4	5	6
<b>Jumlah</b>					<b>0,000</b>

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Bogor,  
 Kabid ..... ,

Nama jelas  
 NIP

